



# Isikuandmete töötlemise põhimõtted

Versioon 2.0

Kehtiv alates 01.03.2018

Versioon ja muudatused		
Kuupäev	Versioon	Muudatused
01.03.2018	2.0	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uuendatud dokumendi pealkirja</li><li>• Uuendatud dokumendi struktuuri ja sisu</li><li>• Täiendatud kogutavate isikuandmete koosseisu</li><li>• Uuendatud põhimõtete muutmise tingimusi</li><li>• Lisatud versiooniinfo</li></ul>
22.12.2011	1.0	Esimene avalik versioon (Kliendiandmete kaitse põhimõtted)

## 1. Üldine informatsioon

Käesolevad põhimõtted kirjeldavad, kuidas SK ID Solutions AS (edaspidi lühendatult SK) vastutava isikuandmete töötlejana tagab oma tegevuses ja teenuste osutamisel isikuandmete kaitse vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning annavad SK teenuste kasutajale teavet isikuandmete töötlemisega seotud oluliste küsimuste kohta. Isikuandmete töötlemise põhimõtete eesmärk on tutvustada, millest SK lähtub isikuandmete töötlemisel ning teavitada teenuse kasutajat tema õigustest. Juriidiliste isikute ja teiste asutuste andmete hoidmist ja töötlemist need põhimõtted ei puuduta. Isikuandmete töötlemisega seotud küsimuste korral palume võtta meiega ühendust alljärgnevatel kontaktidel:

### SK ID Solutions AS

**Address:** Pärnu mnt 141, 11314 Tallinn, Eesti

**Üldtelefon:** 610 1880

**E-post:** info[A]sk.ee

Faks: 610 1881

Registrikood: 10747013

## 2. Mõisted ja lühendid

Järgnevalt seletame lahti mõisted ja lühendid, mida käesolevates põhimõtetes kasutame.

### 2.1. Mis on isikuandmed ja mida tähendab isikuandmete töötlemine?

Isikuandmed on mistahes andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta, sõltumata sellest, millisel kujul või millises vormis need andmed on. Isikuandmete töötlemine on igasugune isikuandmetega tehtav toiming (sh kogumine, salvestamine, säilitamine, muutmine, juurdepääsu võimaldamine, päringute tegemine, edastamine jne) või mitu toimingut, sõltumata toimingute teostamise viisist ja kasutatavatest vahenditest.

### 2.2. Kes on kolmas isik?

Kolmanda isiku all peame silmas iga isikut (nii füüsilist kui ka juriidilist isikut), kes ei ole SK lepinguline klient, töötaja või volitatud töötleja.

### 2.3. Mis on sertifikaat?

Digitaalsed andmed, mis võimaldavad elektroonilist allkirjastamist ja elektroonilist isikusamasuse kontrollimist, milles avalik võti on seotud füüsilise isikuga, kellele sertifikaat kuulub. Elektroonilist isikusamasuse kontrollimist võimaldav sertifikaat ja elektroonilist allkirjastamist võimaldav sertifikaat on seotud isikuandmetega.

## 2.4. Mis on eIDAS määrus?

Euroopa Parlamendi ja nõukogu 23. juuli 2014. a määrus (EL) nr 910/2014 e-identimise ja e-tehingute jaoks vajalike usaldusteenuste kohta siseturul ja millega tunnistatakse kehtetuks direktiiv 1999/93/EÜ.

Usaldusteenuse osutajana juhindub SK oma tegevuses ja teenuste osutamisel eIDAS määrusest. Tegu on otsekohalduva Euroopa Liidu määrusega, mis sisaldab tingimusi ja nõudeid erinevate usaldusteenuste osutamiseks, muuhulgas ka erinõudeid isikuandmete töötlemisel.

## 3. SK põhimõtted isikuandmete töötlemisel

Peame privaatsust ja isikuandmete kaitset oma tegevuses ja teenuste osutamisel (s.o õigusaktide, poliitikate, põhimõtete ja lepingute alusel osutatav teenus) väga oluliseks, mistõttu on andmete terviklikkuse, käideldavuse ja konfidentsiaalsuse tagamiseks kasutusele võetud vajalikud organisatsioonilised, füüsilised ja infotehnoloogilised meetmed.

Oleme kaardistanud, milliseid isikuandmeid, mis eesmärgil, mis ulatuses ja kui kaua me teenuste osutamiseks vajame. Oleme kehtestanud nõuded ja juhendid SK töötajatele ja volitatud töötlejatele, kuidas isikuandmeid töödelda. Lubame ligipääsu isikuandmetele ainult selleks vastava väljaõppe saanud ja taustauuringu läbinud SK töötajatele ja volitatud töötlejatele. SK töötajad ja volitatud töötlejad on teadlikud, et neil on õigus töödelda isikuandmeid ainult ulatuses, mis on vajalik tööülesannete või volitatud töötlejate puhul lepingulise kohustuse täitmiseks.

Kinnitame, et isikuandmete töötlemine on seaduslik, eesmärgikohane, minimaalne, turvaline ja läbipaistev. Kogu oma tegevuses juhime Euroopa Liidu ja Eesti õigusaktidest, SK poliitikatest ja põhimõtetest ning antud isikuandmete töötlemise põhimõtetest. SK poliitikate ja põhimõtetele on võimalik tutvuda SK kodulehel: <https://sk.ee/repositoorium/>.

## 4. Isikuandmete töötlemise eesmärgid

SK töötleb isikuandmeid selleks, et osutada kvaliteetseid teenuseid ja täita oma lepingulisi kohustusi. Lisaks töötleb SK isikuandmeid selleks, et täita oma kohustusi, mis tulenevad õigusaktidest (nt andmete edastamine uurimisasutustele) ning vajadusel kaitsta oma rikutud või vaidlustatud õigusi.

## 5. Isikuandmete töötlemise seaduslikkus

SK töötleb isikuandmeid ainult ausal ja seaduslikul teel, kas lepingu täitmise eesmärgil või nõusoleku alusel. SK kinnitab, et kogub isikuandmeid ainult selgelt kindlaksmääratud ning õigusjärgsetel eesmärkidel ning piirneb isikuandmete töötlemisel vähimaga, mida vajab töötlemise eesmärkide täitmiseks. SK säilitab isikuandmeid ainult seni, mis on vajalik eesmärgi täitmiseks. Juhime tähelepanu, et usaldusteenuste osutamisel juhime isikuandmete säilitamisel eIDAS määrusest.

## 6. Kogutavad isikuandmed

SK poolt ID-kaardi, Mobiil-ID või Smart-ID sertifikaadi väljastamisel ja sertifikaadi kasutamisel autentimiseks või elektrooniliseks allkirjastamiseks, töötleme isikuandmeid, mida te meile esitate ja mida me teenuse täitmiseks vajame.

ID-kaardi, Mobiil-ID või Smart-ID sertifikaadi väljastamisel ja teenindamisel töötleme järgmisi andmeid:

1. isiku ees- ja perekonnanimi;
2. isikukood;
3. dokumendinumbr;
4. dokumendi kehtivuse aeg;
5. dokumenditüüp;
6. sertifikaadi number;
7. Eesti residentsuse olemasolu; e-residentsuse olemasolu;
8. klienditeeninduspunkti andmed;
9. Mobiil-ID sertifikaadi puhul lisaks SIM kaardi number, telefoninumber, operaator;
10. Smart-ID sertifikaadi taotlemisel lisaks isiku Smart-ID kontonumber, mobiiltelefoninumber, mobiiltelefonianndmed: mudel ja operatsioonisüsteemi versioon, e-posti aadress, pank kust sertifikaate taotletakse, pangalingi kinnitus. Smart-ID väljastamisel kontrollime meile esitatud andmete õigsust ka rahvastikuregistrist: sertifikaadi taotleja staatus (elus, surnud, teadmata), andmed eestkostjate olemasolu ja hooldusõiguse liigi kohta.

Kui kasutate SK poolt väljastatud ID-kaardi, Mobiil-ID või Smart-ID sertifikaati autentimiseks või elektrooniliseks allkirjastamiseks, siis töötleme järgmisi andmeid:

1. isiku ees- ja perekonnanimi;
2. isikukood;
3. infosüsteemi IP-aadress, millelt isiku sertifikaadi kehtivusinfot päriti;
4. Mobiil-ID kasutamisel telefoninumber ja suhtluskeel;
5. Smart-ID kasutamisel telefoni poolt kasutatava võrgu IP-aadress, mobiiltelefonianndmed: mudel ja operatsioonisüsteemi versioon;

6. elektroonilise allkirja juurde lisatav täiendav informatsioon (roll, linn, maakond, indeks, resolutsioon);
7. sama andmefaili allkirjastanud teiste isikute sertifikaadi info (ees-ja perekonnanimed, isikukoodid);
8. andmed isiku poolt teenuse tarbimisel sooritatud toimingute kohta (sertifikaatide peatamine, peatamise lõpetamine, kehtetuks tunnistamine, PIN-ümbrikute väljastamine, sertifikaatide uuendamine, sertifikaadi kehtivusinfo kontrollimine);
9. andmed isiku poolt teenuse tarbimise keskkondade ja mahtude kohta (nt toimingud e-teenustes).

Elektroonilise allkirja valideerimisel töötlemise järgmiseid andmeid:

1. allkirjastatav andmefail, kui infosüsteem selle SK-le edastab;
2. allkirjastanud isikute nimed, isikukoodid (sertifikaadiandmed);
3. allkirjastamise aeg ja lisainfo (juurde lisatav roll, linn, maakond, indeks, resolutsioon);
4. e-teenuse pakkuja, kelle teenust kasutab;
5. allkirja kehtivus.

Vahendatud kehtivusinfo teenuse osutamisel töötlemise e-teenuste kaudu sertifikaadi omaniku kohta käivaid isikuandmeid autentimiseks, allkirjastamiseks ja valideerimiseks ka juhul, kui need sertifikaadid on teise sertifitseerimise teenuse osutaja poolt väljastatud.

Kui pöörduate SK poole küsimusega, siis töötlemise teie isikuandmeid pöörduja isiku kindlakstegemiseks, küsimusele vastamiseks või probleemi lahendamiseks.

SK kinnitab, et ei töötle delikaatseid isikuandmeid isikuandmete kaitse seaduse mõttes.

## 7. Õigus saada informatsiooni ja kaebuse esitamine

Teil on õigus saada SK-lt teavet enda isikuandmete ja nende kasutamise kohta õigusaktides sätestatud korras ja ulatuses. Muuhulgas on teil õigus nõuda enda isikuandmete töötlemise lõpetamist, avalikustamise, neile juurdepääsu võimaldamise lõpetamist ja/või kogutud andmete kustutamist või sulgemist, kui selline õigus tuleneb õigusaktidest. Juhime tähelepanu, et SK-le kui usaldusteenuse pakkujale kohalduvad andmete säilitamisel erinõuded vastavalt eIDAS määrusele ja e-identimise ja e-tehingute usaldusteenuste seadusele. Enda isikuandmete kohta teabe saamiseks palume pöörduda e-posti aadressil [info@sk.ee](mailto:info@sk.ee).

Kui leiate, et teie õiguseid on isikuandmete töötlemisel rikutud, siis palume esitada vastav kaebus e-posti aadressil [kaebus@sk.ee](mailto:kaebus@sk.ee), millele vastame 30 tööpäeva jooksul. Juhul, kui leiate, et SK vastus kaebusele pole rahuldav, siis võite oma õiguste rikkumise korral pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole.

Lisaks on teil on õigus nõuda võlaõigusseaduses sätestatud alusel ja korras teie õiguste rikkumise tulemusena tekitatud otsese varalise kahju hüvitamist.

## 8. Andmete kasutamine volitatud töötleja abil

SK-l on õigus lepingu alusel volitada teist isikut (s.t nii füüsilist kui ka juriidilist isikut) isikuandmeid töötlemiseks. Vastutava töötlejana annab SK volitatud töötlejale vajadusel juhiseid isikuandmete töötlemiseks ja vastutab selle eest, et volitatud töötleja täidab isikuandmete töötlemise nõudeid. Volitatud töötleja võib töödelda isikuandmeid ainult konkreetse eesmärgi saavutamiseks. SK kinnitab, et kõikide volitatud töötlejatega on sõlmitud konfidentsiaalse informatsiooni kaitse leping. Volitatud töötlejad on näiteks SK partnerid sertifikaatide väljastamisel ja teenindamisel ning kliendi küsimuste lahendamisel.

## 9. Isikuandmete avalikustamine või edastamine kolmandatele isikutele muudel juhtudel

SK ei avalikusta ega väljasta isikuandmeid kolmandatele isikutele välja arvatud juhul, kui:

1. kui selline kohustus tuleneb seadusest või selle alusel kehtestatud õigusaktidest (näiteks uurimisasutustele);
2. isikutele, kes on seotud teenuse osutamisega;
3. isiku poolt lepingu rikkumise korral on SK-l õigus avaldada lepingu täitmiseks või selle täitmise tagamiseks andmeid kolmandatele isikutele, kaasa arvatud krediidiinfo ettevõtetele, inkassofirmadele ja teistele võlanõudeid käsitlevatele isikutele, samuti juriidilistele nõustajatele ja kohtutäituritele;
4. muudele kolmandatele isikutele isiku kirjalikul nõusolekul.

SK kinnitab, et avalikustab isikuandmeid kolmandatele isikutele ainult ulatuses, mis on vajalik isikuandmete töötlemise eesmärkide saavutamiseks.

## 10. Isikuandmete säilitamise aeg

SK töötleb isikuandmeid seni, kuni see on vajalik isikuandmete töötlemise eesmärkide täitmiseks või õigusaktist tulenevate kohustuste täitmiseks.



## 11. Isikuandmete töötlemise põhimõtete muutmine

SK-l on õigus käesolevaid isikuandmete töötlemise põhimõtteid ühepoolselt muuta järgides õigusaktides sätestatud nõudeid. Muudatused avaldatakse SK kodulehel <https://www.sk.ee/>.